

国際 URA の業務内容について

A. 全学的な国際共同研究（主に大学間協定に基づく）の枠組み支援

- 1.) 新規国際共同研究のマッチングサービス業務【別添資料あり】
- 2.) 複数部局による、全学的国際イベント企画等への助言
- 3.) 国際連携研究教育局（GI-CoRE）事業への助言
- 4.) 戦略的研究連携先との活動企画運営：韓ソウル大学校，豪メルボルン大学

B. 外国人研究者を受け入れる研究室等への支援（各部局等向け）【別添資料あり】

○主として、国際担当部署のない部局の研究室に対して、外国人研究者受入に係る、

- 1.) 査証，在留資格更新，永住権申請手続き等
- 2.) 宿舎（住居）入居・契約関係
- 3.) 租税条約・社会保障協定等
- 4.) 他機関とのクロスアポイントメントに係る相手方機関との折衝

上記 1.) 2.) 3.) 4.) の各手続についての相談・助言を行う

○相談窓口としては、[intlconsultation\[at\]oia.hokudai.ac.jp](mailto:intlconsultation@oia.hokudai.ac.jp) に対応

C. 国際部の活動への支援

Overview of the Services

by the University Research Administrator (International)

A. University-wide Support for Frameworks of International Collaborative Research (Mainly Based on the Inter-University Partnerships)

- 1.) Matching of new international collaborative research (*Attachment for reference)
- 2.) Advices for university-wide international events by multiple departments
- 3.) Mentoring for the Global Institution for Collaborative Research and Education (GI-CoRE) project
- 4.) Planning and organising relevant activities with international strategic research partners of the University: Seoul National University and The University of Melbourne

B. Support for Laboratories Which Accept Oversea Researchers

*Attachment for Reference

○ Consultation service particularly for laboratories of the departments without departmental offices of international affairs, regarding the following matters of foreign researchers:

- 1.) visa application, residence status renewal, permanent residency application, etc.
- 2.) accommodation and contract matters
- 3.) tax treaty and social security agreements, etc.
- 4.) communications with partner institutions for joint appointments of academics

○ Consultation service available via [intlconsultation\[at\]oia.hokudai.ac.jp](mailto:intlconsultation[at]oia.hokudai.ac.jp)

C. Support for the International Affairs Department